

PLÁN PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADCE NA ŠKOLNÍ ROK 2011- 2012

Září - říjen:

- informovat rodiče a žáky 1. ročníků o možnosti spolupráce s výchovnou poradkyní
- doplnit materiály a údaje o nových žácích
- zaevidovat vyšetření z PPP u nových žáků a informovat třídní učitele
- společně s metodikem prevence zajistit přednášku o drogové problematice a informovat o možných sankcích na prvních třídních schůzkách rodiče

Listopad:

- společně s třídními učiteli informovat ostatní vyučující o žácích s výukovými a výchovnými problémy
- evidovat záznamy z jednání výchovných komisí a na čtvrtletní pedagogické radě sledovat udělení výchovných opatření, totéž každé klasifikační období
- provést v prvních ročnících průzkum se zaměřením na možnou šikanu

Prosinec – leden:

- poskytovat informace žákům 4. ročníků o možnostech pomaturitního studia
- individuální poradenství k výběru škol, kariérové poradenství
- evidovat problémové a neprospívající žáky na základě výsledků pololetní PR

Únor:

- vyřizování přihlášek na VŠ a VOŠ
- individuální poradenství

Březen – duben:

- informace pro žáky 3. ročníků nematuritních oborů o možnostech dalšího vzdělání
- zajistit besedu o situaci na trhu práce pro odcházející žáky na Úřadě práce v Ostravě
- evidovat závěry pedagogické rady za třetí čtvrtletí

Květen – červen:

- spolupráce s vedením školy u přijímacího řízení
- individuální poradenství pro potřebné žáky
- zpracovat hodnocení práce VP za školní rok

Průběžně:

- spolupráce s vedením školy, metodikem prevence, PPP, apod.
- evidence veškeré dokumentace žáků s výchovnými a výukovými problémy
- individuální poradenství pro žáky i jejich rodiče, výchovné komise
- další sebevzdělávání a sledování platné legislativy a odborné literatury