



SDĚLENÍ

Zpracovala: Ing. Pavla Horečková

Č. j.: SŠE/1072/2019

Sp. zn. 1.7/2019

Soubor dokumentů a listin vztahujících se k GDPR

K zajištění naplnění „Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů“ je zpracován soubor dokumentů a listin zabezpečujících toto „Nařízení...“

Soubor obsahuje:

- 1) Vnitřní audit školy před účinností GDPR.
- 2) Příkaz ředitele školy k opatřením po provedeném auditu.
- 3) Spisový řád, včetně skartačního plánu. Upravuje lhůty pro uchovávání osobních údajů a jejich skartaci.
- 4) a) Záznamy o činnostech zpracování osobních údajů podle článku 30 „Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016. Obsahují a uvádějí pracovní funkce zpracovatelů osobních údajů.
- 5) Informace žákům (zákonným zástupcům) před podáním přihlášky ke studiu na naší škole, zveřejněných na webových stránkách školy, o ochraně a uchovávání osobních údajů žáků.
- 6) Souhlas zákonného zástupce se zpracováním a uchováním osobních údajů žáka po předepsanou dobu.
- 7) Souhlas se zpracováním a uchováním osobních údajů zletilého žáka po předepsanou dobu.
- 8) Souhlas se zpracováním osobních údajů zákonného zástupce žáka.
- 9) Informace zaměstnanci o zpracování a uchování jeho osobních údajů.
- 10) Dohoda s účastníkem dalšího vzdělávání, včetně ujednání o zpracování a uchování jeho osobních údajů.
- 11) Text ujednání ve smlouvách o praktickém vyučování mimo školu podle ustanovení § 12 vyhl. MŠMT č. 13/2005 Sb.
- 12) Poskytování osobních údajů žáků při praktickém vyučování mimo školu.
- 13) Doložky o ochraně osobních údajů v dodavatelských a odběratelských vztazích.

S uvedeným souborem dokumentů a listin je možno se seznámit. Jsou uloženy na sekretariátu ředitele školy.

Ing. Tomáš Führer, ředitel školy

